

Corso per “Formatore per la Sicurezza sul Lavoro (FSL)”

| | |
|---------------------------------|--|
| Titolo | Formatore per la Sicurezza sul Lavoro (FSL) – D.I. 06/03/2013. |
| Destinatari | Datori di lavoro, responsabili del servizio di prevenzione e protezione, preposti, dirigenti o rappresentanti dei lavoratori, o altri soggetti individuati dalla Legge nell’ambito del sistema aziendale di gestione della sicurezza, e tutti coloro che vogliono essere in grado di sviluppare competenze innovative e acquisire le capacità professionali necessarie ad erogare e gestire la formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. |
| Obiettivi e Finalità | <p>Il corso si propone di fornire le competenze necessarie per la figura Formatore per la Sicurezza sul Lavoro.</p> <p>Pertanto gli obiettivi del corso sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Conoscenza e comprensione degli argomenti oggetto del corso; ➤ Acquisizione di conoscenze, abilità e caratteristiche professionali per la figura formatore sulla salute e sicurezza dei lavoratori. <p>Il Formatore per la Sicurezza sul Lavoro (FSL) è una persona che ha le conoscenze, l’esperienza e la capacità necessarie per poter effettuare la formazione e la gestione dei processi di apprendimento nell’ambito della Sicurezza sul Lavoro così come disciplinato dal D. Lgs. 81/08 e s.m.i.</p> |
| Normativa di riferimento | <ul style="list-style-type: none"> • D. lgs. 81/08 e s.m.i. • Accordo Stato – Regioni del 21/12/2011; • D. M. del 06/03/2013. • Accordo Stato – Regioni del 07/07/2016. |
| Requisiti di ammissione | <p>Requisiti dei partecipanti per l’accesso al corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ diploma di scuola secondaria di secondo grado; ➤ conoscenza in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/08). |
| Durata e modalità | Il corso ha una durata di 24 ore erogabile completamente in modalità e-learning (LMS) Learning Management System, in grado di monitorare e di certificare lo svolgimento, la tracciabilità e il completamento delle attività didattiche di ciascun utente. |
| Programma del corso | <p>MODULO 1. La Comunicazione: definizioni ed aspetti storici</p> <ul style="list-style-type: none"> – Aspetti Storici – Comunicazione e Tecnologia – La comunicazione come bisogno primordiale – La comunicazione come processo di trasferimento delle informazioni – La comunicazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro – Linguaggio come mezzo di comunicazione – Valore della comunicazione nelle attività umane |

| | |
|--|--|
| <p>Programma del corso</p> | <p>MODULO 2. Tecniche di comunicazione e sicurezza sul lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ascolto e Dialogo - Gli aspetti di incomprensione nella comunicazione - Gli attori della comunicazione - Il contesto ambientale e le personalità individuali - La percezione del proprio punto di vista e di quello altrui - Tecniche di comunicazione in tema di sicurezza lavoro <p>MODULO 3. La Comunicazione: modalità e Strumenti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Faq - Forum - Il chatting - La comunicazione verbale - La posta elettronica - La videocomunicazione - Le mailing list - Strumenti per la comunicazione <p>MODULO 4. Comunicazione e Gestione</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formazione e piani di formazione - La comunicazione integrata interna ed esterna - La gestione della comunicazione e della documentazione - prevenzione rischi infortuni - Segnaletica - Valutazione dei rischi <p>MODULO 5. Comunicazione e partecipazione in materia di sicurezza</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accordo Stato regioni 2012 - Comunicazione, Partecipazione e Consulenza - Le risultanze della partecipazione - Ruolo dell'informazione e della formazione <p>MODULO 6. Comunicazione e formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicazione e organizzazione - I modelli di organizzazione e gestione - La comunicazione e-learning FAD |
| <p>Valutazione</p> | <p>La verifica dell'apprendimento è svolta mediante test, somministrabili anche in itinere, per un totale minimo di 30 domande, ciascuna con almeno 3 risposte alternative.</p> |
| <p>Attestato Formativo Rilasciato</p> | <p>Attestato di frequenza del corso di Formatore per la Salute e Sicurezza sul Lavoro valido ai fini del soddisfacimento dei criteri previsti per la qualificazione del formatore-docente in materia di salute e sicurezza sul lavoro – D. M. del 06-03-2013 in attuazione dell'art.6, comma 8, lett.m-bis del D.Lgs.81/2008.</p> |